

Gedragslijn ingeval van schade

- Documenten bijsluiten: vrachtbrief, paklijst, factuur, correspondentie over de vrachtorder.
- Alle mondelinge en schriftelijke aansprakelijkstellingen direct onbeantwoord doorgeven/doorsturen.
- Nooit zelf schuld of aansprakelijkheid erkennen, (toezeggingen van) betaling doen of een schikking treffen voordat er contact met de verzekeraar is geweest.
- Nooit akkoord gaan met verrekeningen.

Omstandigheden

Algemeen

schadedatum _____ tijdstip _____
adres/plaats/land _____

politie aangifte Nee Ja, namelijk politie te _____ (plaats, land)

welke zaken zijn beschadigd of vermist

ingeval van diefstal moet direct aangifte worden gedaan

schade oorzaak

Waaruit bestaan de beschadiging

voeg de digitale foto's (max.150 kb) van de zichtbare schade bij

Transport

Hoofd Vervoerder *

naam _____
adres _____
postcode & plaats _____
telefoon _____
contactpersoon _____

** bij meerdere vervoerders en/of onder-vervoerder: Vul ook de bijlage in!*

Afzender

naam _____
adres _____
postcode & plaats _____
telefoon _____
contactpersoon _____

Ontvanger

naam _____
adres _____
postcode & plaats _____
telefoon _____
contactpersoon _____

op welke reis is de schade voorgevallen?

laad datum _____
laad adres _____ land: _____

los datum _____
los adres _____ land: _____

Goederen

Schade	waarde vóór de schade	_____	<i>a.u.b. factuur bijsluiten</i>
	schadebedrag	_____	
	brutogewicht beschadigde/vermiste goederen	_____	
	schade op basis van afzend-/aankomstwaarde	_____	
	waar kan de schade aan de goederen worden opgenomen?		

werd door de geadresseerde bij in ontvangst name van de goederen een bemerking met betrekking tot de beschadiging op het vervoersdocument gemaakt? Nee Ja
zo nee, waarom niet?

Overige

Informatie

Is de vervoerder voor de schade schriftelijk aansprakelijk gesteld danwel is er een eis tot schadeloosstelling ingediend? Nee Ja, tot welk bedrag _____ *a.u.b. kopie van correspondentie bijsluiten*

► Indien de schade een gevolg is van een aanrijding ◀

Kan de schade naar uw mening verhaald worden? Nee Ja
Wilt u een kopie van het Europeesche aanrijdingsformulier bijvoegen.

Bijlagen

LET OP: aankruisen indien van toepassing

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> handelsfactuur | <input type="checkbox"/> kopie aansprakelijkstelling vervoerder |
| <input type="checkbox"/> paklijst | <input type="checkbox"/> antwoord vervoerder |
| <input type="checkbox"/> vrachtbrief / Ontvangstbewijs met aantekening | <input type="checkbox"/> manco of schadebevestiging (van vervoerder) |
| <input type="checkbox"/> vrachtbrief schoon | <input type="checkbox"/> cognossement (originele kopie) of luchthavenbrief |
| <input type="checkbox"/> proces verbaal van aangifte | <input type="checkbox"/> reparatienota |
| <input type="checkbox"/> aankoopnota's | <input type="checkbox"/> schadenota('s) |
| <input type="checkbox"/> Europeesche aanrijdingsformulier | <input type="checkbox"/> |

ruimte voor een verdere toelichting:

De op dit formulier en eventueel nader te overleggen persoonsgegevens kunnen worden opgenomen in de cliëntregistratie gevoerd door de maatschappij waarbij u verzekerd bent, of die u aansprakelijk acht. Deze registratie is aangemeld bij de registratiekamer. Een afschrift van het aanmeldingsformulier ligt ter inzage bij deze maatschappij. De verstrekte gegevens kunnen ook worden verwerkt in het Centraal Informatie Systeem van de in Nederland werkzame verzekeringsmaatschappijen. Aanmelding van deze registratie van de Registratiekamer is gedaan op 23.04.1990. Een afschrift van het formulier van aanmelding ligt voor een ieder ter inzage bij Stichting CIS, Westblaak 108, 3012 KM Rotterdam.

Ondergetekende verklaart:

- vorenstaande vragen en opvragen naar beste weten, juist en overeenkomstig de waarheid te hebben beantwoord en verstrekt, en geen bijzonderheden met betrekking tot deze schade te hebben verzwegen;
- dit schade-aangifte formulier, en de eventueel nog nader te verstrekken gegevens aan de maatschappij te verstrekken om te dienen tot vaststelling van de omvang van de schade en het recht op uitkering;
- van de inhoud van dit formulier kennis te hebben genomen.

Plaats: _____ Datum: _____ Handtekening: _____

BIJLAGE

Uitsluitend in te vullen indien:

- Er sprake is van onder-vervoerder(s). Van toepassing bij uitbesteed vervoer.
- Er sprake is van meerdere (traject) vervoerders.

Is er sprake van onder-vervoerder(s)? Nee Ja, hieronder de gegevens invullen

Is er sprake van meerdere vervoerders? Nee Ja, hieronder de gegevens invullen

Vervoerder 1	naam _____
	adres _____
	postcode & plaats _____
	telefoon _____
	contactpersoon _____
Traject 1	laaddatum _____ laadadres _____
	losdatum _____ losadres _____

Vervoerder 2	naam _____
	adres _____
	postcode & plaats _____
	telefoon _____
	contactpersoon _____
Traject 2	laaddatum _____ laadadres _____
	losdatum _____ losadres _____

Vervoerder 3	naam _____
	adres _____
	postcode & plaats _____
	telefoon _____
	contactpersoon _____
Traject 3	laaddatum _____ laadadres _____
	losdatum _____ losadres _____

Vervoerder 4	naam _____
	adres _____
	postcode & plaats _____
	telefoon _____
	contactpersoon _____
Traject 4	laaddatum _____ laadadres _____
	losdatum _____ losadres _____

Vervoerder 5	naam _____
	adres _____
	postcode & plaats _____
	telefoon _____
	contactpersoon _____
Traject 5	laaddatum _____ laadadres _____
	losdatum _____ losadres _____

Vervoerder 6	naam _____
	adres _____
	postcode & plaats _____
	telefoon _____
	contactpersoon _____
Traject 6	laaddatum _____ laadadres _____
	losdatum _____ losadres _____